

## **Notulen Jaarvergadering Stichting HBM op maandag 7-11-2016**

### 1. Opening

*De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.*

### 2. Ingekomen stukken

*Er zijn geen ingekomen stukken, niet anders als de reguliere dan wel van onderwerpen die op de agenda staan*

### 3. Notulen Jaarvergadering AB van 10-11- 2015

*De notulen worden onder dankzegging goedgekeurd*

### 4. Jaarverslag van de voorzitter (mondeling) en rooster van aftreden/vacature secretaris

*De voorzitter beschrijft wat er gedaan is en geeft aan dat voldaan is aan het criterium van het rooster van aftreden agv de inkrimping van het AB; er is nog steeds een vacature voor de functie van secretaris.*

### 5. Financieel verslag van de penningmeester:

- verlies/winstrekening, balans en begroting + toelichting begroting
- verslag kascommissie

*De Penningmeester doet verslag en geeft antwoord op enkele vragen; wijst er op dat er nu reserves aangehouden moeten worden met het oog op de asbest sanering van het dak.*

*De begroting wordt tenslotte goedgekeurd*

*De kascommissie geeft aan dat de financiële stukken akkoord zijn bevonden.*

### 6. Keuring manege in het kader van brandpreventie/melding en aanvraag van de omgevingsvergunning

*De Voorzitter geeft aan dat de nieuwe omgevingsvergunning verleend is en dat de manege glansrijk door de veiligheidskeuring kwam van de KNHS*

### 7. Onderhouds-, beheer- en renovatieprogramma 2015-2018

*Het onderhoudsprogramma wordt doorgenomen en akkoord bevonden. Prioriteit krijgt de asbest sanering en de renovatie van de stallen. Vervolgens wordt er uitgebreid stilgestaan bij de noodzaak om een tweede overdekte bak te bouwen dan wel de huidige bak te renoveren. De voorzitter geeft aan open te staan voor suggesties, mits aangetoond dat er een gezonde exploitatie te halen is. Hij stelt voor nog eens in een apart overleg de voors en tegens eens goed naast elkaar te zetten. Van*

*belang is nu dat de bezetting van de manege goed op peil blijft. Binnen het DB hebben we daar enige zorg over, zo stelt hij.*

8. Wat verder ter tafel komt, waaronder: Bezetting van de manege en toezicht/ toegang tot manegeterrein

*Hier vindt een discussie over plaats. Voorgesteld wordt om hierover in de loop van het jaar op terug te komen.*

9. Rondvraag

*Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag behoudens enkele korte vragen*

10. Sluiting

*De Voorzitter dankt iedereen voor de aandacht en sluit( op tijd) de vergadering*

-----